

Corso RECUPERO ANNI SCOLASTICI: _____

Dati del corsista:

Il/La Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ ()

Il _____ residente a _____ ()

C.A.P. _____ in via/piazza _____ n. _____

C.F.: _____ telefono _____

cellulare _____ indirizzo e-mail _____

Il/la sovrascritto/a, letta e compresa la nota informativa al presente contratto allegata, dichiara che è a conoscenza che la quota relativa al percorso formativo scelto è pari a:

Recupero anni scolastici dal I al IV: euro 2.000,00

Recupero anni scolastici V anno: euro 5.000,00

Recupero anni scolastici 5 anni in 1: euro 6.000,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO (barrare la modalità di pagamento scelta tra quelle proposte)

- unica soluzione a mezzo bonifico bancario/postale pari a € _____,00
(_____) (beneficiando di uno sconto pari al 10% sul costo totale del corso)
- Pagamento dilazionato con Paypal

Si specifica che, in riferimento al pagamento tramite bonifico, i dati della società sono i seguenti:

Assistenza Sviluppo e Formazione Limited

BIC/SWIFT TRWIBEB1XXX

IBAN BE12 9675 1180 4092

Inoltre si dà atto che sarà consentito l'accesso all'esame finale, solo ed esclusivamente dopo aver versato all'ente di formazione l'intera somma sopra indicata

CHIEDE

di partecipare al corso di preparazione sopraindicato, dichiarando di accettare espressamente le condizioni indicate nel presente modulo di adesione, quelle generali di contratto e quelle sul trattamento dei dati personali che sottoscrive e allega unitamente alla presente scheda, insieme alla documentazione richiesta.

(luogo) _____ (data) ____/____/____

(Sottoscrizione leggibile)

x _____

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

1.Premesse, validità titolo

ORIENTA CENTER (di seguito denominata Scuola di formazione), opera nel campo della formazione, organizza e gestisce attività di aggiornamento, recupero anni scolastici, corsi di formazione, corsi professionali e corsi universitari. Si specifica, che tutti i corsi erogati dalla scuola di formazione consentono l'acquisizione delle competenze utili e necessarie all'espletamento della mansione lavorativa, acquisendo il relativo titolo di certificazione, valido e spendibile sul territorio nazionale e comunitario dove richiesto, riconosciuto e consentito, in riferimento: allo svolgimento del corso, alla modalità formativa teorico-pratica e alla durata;



Il corsista

x

1 - SCHEDA DI ADESIONE CONTRATTUALE

2. Oggetto e conclusione del contratto.

La Scuola di formazione organizza e gestisce varie tipologie di corsi, distinti per durata, intensità e finalità. La conclusione del contratto tra la Scuola di formazione e i singoli interessati ai corsi avviene nel momento in cui la proposta di adesione sopra redatta, debitamente sottoscritta dall'interessato, è ricevuta, approvata ed accettata dalla Scuola di formazione. La proposta di adesione, redatta sulla scheda e debitamente sottoscritta, dovrà essere presentata dall'interessato allegando copia del documento di identità (carta d'identità), tessera sanitaria, un titolo di studio pregresso e copia della scheda informativa del percorso formativo scelto. In ogni caso, rimane ferma la facoltà della Scuola di formazione di approvare o meno la proposta di adesione presentata dall'interessato. In caso di mancata approvazione e accettazione della proposta di adesione, la Scuola di formazione non sarà tenuta ad alcuna attività diversa o ulteriore, se non alla restituzione delle somme eventualmente versate dal richiedente, senza alcun rimborso spese o maggiorazione;

3. Modalità di svolgimento ed inizio dei corsi.

Tutti i corsi attivati dalla Scuola di formazione si svolgono in modalità f.a.d. (formazione a distanza) attraverso l'accesso alla piattaforma digitale e-learning a disposizione dell'interessato. Si specifica che l'attività didattica in relazione ad alcuni specifici corsi, si costituisce da una parte teorica in f.a.d, da una parte pratica nelle strutture successivamente individuate e, al termine del corso, da un esame finale con prova scritta, che si svolgerà online o nella sede della Scuola di formazione eventualmente indicata, oppure presso le opportune sedi autorizzate. La Scuola di formazione in tale eventualità si impegna ad assistere l'interessato in tutti gli adempimenti burocratici, gli fornisce un corso di preparazione per poter accedere agli esami finali, lo segue nell'iter del percorso formativo. La Scuola di formazione si riserva di rinviare – per obiettive ragioni – la data di inizio dei corsi attivati, dando in tal caso comunicazione della variazione agli interessati presso i recapiti indicati nel modulo. In tale eventualità, qualora la data di inizio del corso sia successiva a più di sessanta giorni rispetto a quella di presentazione dell'adesione, l'interessato potrà nelle modalità previste nel successivo articolo 4. Ricevuta la comunicazione di recesso, la Scuola di formazione restituirà gli importi eventualmente versati dall'interessato, con esclusione di qualsiasi ulteriore somma;

4. Informativa e diritto di recesso.

Nei casi in cui la proposta di adesione è presentata da persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale o professionale eventualmente svolta, ed il contratto è concluso a distanza ovvero fuori dai locali della Scuola di formazione, spetta all'interessato il diritto di recesso ai sensi degli articoli 45 e seguenti del d.lgs. 6 settembre 2005, n. 206. A tal fine l'interessato dovrà manifestare la propria volontà di recesso, entro **quattordici giorni** (decorrenti ai sensi dell'art.65 del d.lgs. 6 settembre 2005, n.206) mediante l'invio della comunicazione esclusivamente per mezzo pec all'indirizzo orientacenter@pec.it. La Scuola di formazione restituirà in tal caso tutti gli importi eventualmente versati dall'interessato, con esclusione di ogni ulteriore somma. Si specifica che tale diritto cessa all'atto della conclusione degli adempimenti burocratici ed assicurativi per l'avvio del corso, nonché comunicate al corsista le credenziali di accesso alla piattaforma di studio;

5. Condizioni per l'adesione ai corsi.

Per lo svolgimento del tirocinio/attività pratica di determinati corsi potrebbe essere necessario presentare ulteriore documentazione (ad esempio un certificato medico di sana e robusta costituzione, esami del sangue ecc.) che attestino l'idoneità psicofisica del corsista a poter operare in specifici contesti in sede di tirocinio formativo. La Scuola di Formazione si riserva pertanto la facoltà di richiedere al tirocinante la summenzionata documentazione medica necessaria per l'espletamento pratico del percorso formativo, pena la non ammissibilità al corso. Il corsista si impegna a comunicare tempestivamente alla Scuola di Formazione qualsiasi variazione successiva all'inizio del percorso formativo inerente il proprio stato di salute psicofisica;

2 - SCHEDA DI ADESIONE CONTRATTUALE

6. Recesso unilaterale.

È data al corsista la facoltà di recedere dal presente contratto entro il termine di **sette giorni** dalla data di sottoscrizione dello stesso presso i locali della Scuola di formazione, mediante invio di pec all'indirizzo **orientacenter@pec.it**. In tale ipotesi, la Scuola di formazione, come corrispettivo, avrà diritto di trattenere l'importo versato dal corsista all'atto dell'adesione al corso. Allo stesso modo la Scuola di formazione ha facoltà di recedere dal presente contratto nelle summenzionate forme e termini. In tale eventualità, la Scuola di formazione restituirà al corsista l'importo versato dal corsista all'atto dell'adesione al corso, con esclusione di qualsiasi ulteriore somma. Resta inteso che decorsi i termini per esercitare il diritto di recesso unilaterale, il corsista rimarrà vincolato al presente contratto e sarà tenuto a corrispondere alla Scuola di formazione l'intero importo del corso indicato sul modulo di adesione (al netto dell'importo versato all'atto dell'adesione), in difetto, la Scuola di formazione avrà diritto ad agire per il recupero della somma complessiva a titolo di risarcimento, nonché per l'eventuale maggior danno. Inoltre, si specifica che la Scuola di formazione ha la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento in cui venga appurato che l'iscritto non abbia assolto l'obbligo scolastico previsto dalla legge. In tali casi, la Scuola di formazione avrà il diritto di trattenere, come corrispettivo, l'intero importo versato. Si specifica anche che tale diritto, di cui al presente articolo, cessa nel momento in cui si sono conclusi tutti gli adempimenti burocratici ed assicurativi per l'avvio del corso, nonché comunicate al corsista le credenziali di accesso alla piattaforma di studio;

7. Variazione del calendario, degli orari e dei programmi. Sostituzioni docenti.

La Scuola di formazione – per ragioni organizzative e ragioni didattiche – potrà apportare modifiche al corpo docente, ai calendari e agli orari delle lezioni nonché ai programmi, ferma la struttura sostanziale dei corsi. Di dette variazioni sarà data adeguata pubblicità sul sito web della Scuola di formazione e/o sulla propria bacheca presente all'interno di ogni sede della stessa;

8. Tipologia dei corsi. Corrispettivo e modalità di pagamento. Modalità di partecipazione a singoli corsi.

Tutti i corsi organizzati dalla Scuola di formazione sono denominati genericamente "Corsi".

Il corrispettivo dovuto alla Scuola di formazione varia a seconda del singolo corso, ed è indicato nelle note informative disponibili sul sito web www.orientacenter.com e/o presente all'interno di ogni sede della stessa ed è invariabile una volta concluso il contratto, salva la possibilità per la Scuola di formazione di richiedere somme ulteriori per iniziative formative aggiuntive rispetto al pacchetto iniziale; il corsista è libero di aderirvi versando la somma stabilita dalla Scuola di formazione per le iniziative formative aggiuntive. La Scuola di formazione si riserva comunque di introdurre corrispettivi promozionali o agevolazioni in relazione al corso concretamente organizzato. Il pagamento del corrispettivo avverrà secondo le modalità indicate nel modulo contenente la proposta di adesione, approvata e accettata dalla Scuola di formazione. Si specifica che per i pagamenti rateali il saldo complessivo della quota di partecipazione dovrà essere versato totalmente, pena l'esclusione dagli esami finali, ove previsti, entro e non oltre trenta giorni prima della conclusione del corso e che il mancato o ritardato pagamento anche di una sola rata provoca la decadenza dal beneficio rateale e conferisce alla Scuola di formazione la facoltà di richiedere il pagamento del corso in unica soluzione, oltre alle eventuali spese e agli interessi di mora al tasso legale. La Scuola di formazione, in relazione ad alcuni specifici corsi indicati sul sito web della Scuola di formazione e/o sulla bacheca presente all'interno di ogni sede della medesima, concede la facoltà di partecipare solo a singoli moduli mensili dei corsi stessi. In tal caso l'adesione al modulo mensile si intenderà tacitamente rinnovata per il modulo mensile immediatamente successivo a quello al quale l'interessato abbia partecipato, salvo disdetta che dovrà pervenire per iscritto alla segreteria della Scuola di formazione prima dell'inizio del modulo immediatamente successivo. In caso di mancata disdetta tempestiva, l'interessato sarà comunque tenuto al versamento della quota;

9. Responsabilità.

L'operatore della Segreteria Didattica ha il compito di leggere all'interessato il percorso formativo previsto dal corso e allegato al seguente contratto, o visionabile sul sito internet, oppure ricevuto tramite sistema telematico. Lo stesso operatore di Segreteria, all'atto della sottoscrizione del contratto da parte dell'interessato viene manlevato da qualsiasi responsabilità derivante da esso. La Scuola di formazione è responsabile solo ed esclusivamente della preparazione al corso e della raccolta e produzione di tutta la documentazione necessaria per la richiesta di

eventuale esame finale. Non è responsabile di eventuali ritardi e/o disguidi derivanti da organi istituzionali in genere, sedi di esami autorizzate esterne e Regioni, Province e Comuni. Si specifica che se il corsista non si presenti, senza giustificato motivo, agli esami finali dovrà versare, nuovamente, la quota di presentazione agli stessi eventualmente versata. Si specifica infine che se le sedi di esami autorizzate e con la Scuola di formazione convenzionate non dovessero essere più in grado, per qualsiasi ragione, di far sostenere ai corsisti gli esami finali, la Scuola di formazione restituirà solo ed esclusivamente la quota relativa alla presentazione agli stessi e non quella di preparazione al corso, con esclusione di qualsiasi ulteriore somma.

Si prende atto della nota informativa allegata e si dichiara che la stessa è conforme al percorso formativo esposto dall'operatore.

Il Corsista X _____

10. Oneri ulteriori.

Sono a carico del corsista tutte le spese eventuali derivanti dall'invio di solleciti di pagamento e/o di consegna documenti, di spedizione di copie cartacee del materiale didattico, di assicurazione R.C., di trasporto, di vitto e alloggio, anche se prenotati e non usufruiti;

11. Corsi on-line tramite internet.

La Scuola di formazione organizza, eroga e gestisce i corsi presenti sul proprio sito in modalità on-line.

Le caratteristiche di ogni singolo corso (numero complessivo di lezioni, numero di eventuali correzioni degli elaborati, eventuali incontri dal vivo periodici e/o conclusivi del corso, eventuale materiale didattico, numero di accessi e/o download, limiti temporali in cui terminare il corso, eventuale test/esame finale, numero massime di assenze consentite, ecc.) sono indicate sul sito web della Scuola di formazione e/o sulla bacheca presente all'interno di ogni sede della medesima. Tutto o parte del contenuto del corso on-line è messo a disposizione dei corsisti attraverso una piattaforma e-learning. Per poter usufruire dei corsi on-line il corsista dovrà avvalersi delle credenziali di accesso (username e password) che gli saranno comunicate dalla Scuola di formazione e dovrà osservare le istruzioni riportate in detta comunicazione. Ogni corso on-line è diviso in una o più lezioni. Le lezioni possono essere costituite da filmati e/o slide e/o materiale didattico (di seguito indicati contenuti didattici). Il corsista potrà scaricare (download) tutti i contenuti didattici delle lezioni. Il corsista si obbliga a fornire i propri dati personali in maniera corretta e veritiera. La proprietà del corso on-line non è trasferita al corsista; la Scuola di formazione concede a quest'ultimo una pura licenza, non esclusiva, di utilizzo del contenuto del corso su più stazioni di lavoro. Più precisamente il corsista potrà:

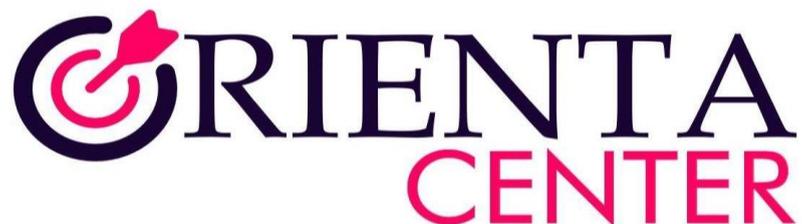
- Visionare le lezioni del corso dalla sua postazione pc connessa ad Internet o da qualsiasi altro dispositivo connesso a Internet;
- Scaricare i contenuti didattici sul proprio pc o dispositivo per un numero limitato di volte.

Si specifica che le credenziali di accesso sono strettamente personali. Eventuali anomalie del numero di accessi e/o download comporterà la sospensione dell'account. Data, ora, contenuti didattici scaricati vengono registrati sul database del sito e quotidianamente monitorati;

12. Proprietà intellettuale e diritti sul contenuto dei corsi.

I contenuti didattici del corso sono di titolarità esclusiva, direttamente o in forza di accordi negoziali, della Scuola di formazione. I contenuti didattici del corso non potranno essere utilizzati dall'interessato per finalità diverse dalla partecipazione al corso. Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 22 marzo 2004, n. 72, come modificato dalla legge di conversione 21 maggio 2004, n. 128, i contenuti didattici che compongono il corso hanno assolto gli obblighi derivanti dalla normativa sul diritto d'autore e sui diritti connessi. La riproduzione, la comunicazione al pubblico, la messa a disposizione del pubblico, il noleggio e il prestito, la pubblica esecuzione, la diffusione e comunque un uso dei contenuti didattici del corso diverso da quello personale senza l'autorizzazione del titolare dei diritti sono vietati. Alle violazioni si applicano le sanzioni previste dagli art. 171, 171 bis, 171 ter, 174 bis 174 ter della legge 633/1941;

13. Modifiche.



Si precisa altresì che tutte le variazioni dello svolgimento del percorso di apprendimento e di denominazione del corso prescelto saranno comunicate attraverso la piattaforma didattica e/o tramite strumenti telematico in uso alla scuola di formazione;

14. Trattamento dati personali.

In ottemperanza al DPR 2016/679 la Scuola di formazione si impegna a trattare tutti i dati personali acquisiti in relazione al contratto nel rispetto della normativa in materia di riservatezza, mediante l'adozione di tutte le cautele previste dalla legge e dai regolamenti ad essa collegati. A ciascun interessato la Scuola di formazione fornirà idonea informativa ai sensi del DPR 2016/679 ai fini dell'acquisizione del relativo consenso. Gli iscritti possono esercitare i diritti previsti dalla normativa sulla privacy inviando una mail all'indirizzo email della Scuola di formazione;

15. Legge applicabile e controversie.

Il contratto con la Scuola di formazione sarà regolato esclusivamente dalla legge italiana.

Qualsiasi controversia tra la Scuola di formazione e il contraente relativa al presente rapporto contrattuale sarà di competenza territoriale del foro di Roma, con esclusione di ogni altro foro. In caso di persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale o professionale eventualmente svolta, troverà comunque applicazione il foro previsto dal d.lgs. 6/09/2005, n. 206;

(luogo) _____, (data) ____/____/____

(Sottoscrizione leggibile)

X _____

Ai sensi dell'art.1341 e ss. c.c. vengono approvate specificamente le clausole di cui ai punti:

1 (Premesse, validità titolo), 2 (Oggetto e conclusione del contratto), 3 (Modalità di svolgimento ed inizio corsi), 4 (Informativa e diritto di recesso), 5 (Condizione per l'adesione ai corsi), 6 (Recesso unilaterale), 7 (Variazione corpo docente, orari, calendari e programmi), 8 (Tipologia dei corsi e modalità di pagamento), 9 (Responsabilità), 10 (Oneri ulteriori), 11 (Corsi online), 12 (Proprietà intellettuale), 13 (Modifiche), 14 (Trattamento dati personali), 15 (Legge applicabile e controversie)

(luogo) _____, (data) ____/____/____

(Sottoscrizione leggibile)

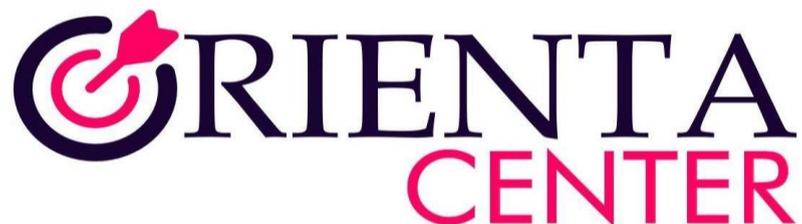
X _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 2016/679

Gentile Corsista, desideriamo informarLa che il GDPR 2016/679 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi del GDPR 2016/679 pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

MODALITA' E FINALITA' DELLA RACCOLTA E TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali che la riguardano sono da noi detenuti a seguito di raccolta diretta presso di Lei. Questi dati vengono utilizzati esclusivamente al fine di fornirle il servizio di formazione da lei richiesto e con le modalità strettamente necessarie per il corretto espletamento del suddetto servizio, e del loro trattamento avviene mediante l'utilizzo di strumenti manuali, informatici e telematici, tali da garantire, così come richiesto dal citato Codice, la sicurezza e riservatezza dei dati stessi. Con il consenso dell'interessato, liberamente prestato, possiamo inoltre trattare i dati personali anche a fini di informazione commerciale, ricerche di mercato, offerte dirette di prodotti o servizi.



SOGGETTI E CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

Per l'esercizio della propria attività e per l'esecuzione di oneri e obblighi strettamente correlati alla medesima, i dati personali vengono raccolti in banche dati di cui è titolare la ns. Scuola di formazione. I suddetti dati possono quindi essere comunicati ad altri soggetti il cui intervento risulti strettamente funzionale all'attività citata (consulenti, collaboratori, docenti, istituti di credito, eccetera.). Nel caso di espresso consenso dell'interessato, i dati trattati possono anche essere comunicati a soggetti terzi a fini di informazioni commerciali, ricerche di mercato, offerte prodotti o servizi.

TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Con riguardo ai dati trattati dalla ns. Scuola di formazione, si informa che il titolare del trattamento è ORIENTA CENTER e che il responsabile del trattamento è il legale rappresentante p.t. del citato Istituto, domiciliato per la carica presso la sede della stessa.

DATI SENSIBILI

La informiamo che la natura dei servizi da noi normalmente prestati non comporta, di regola, il trattamento di dati sensibili (quali, ad esempio, opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, eccetera). Tuttavia qualora la conoscenza da parte della ns. Scuola di formazione di dati sensibili che la riguardano fosse implicitamente desumibile dal tipo di servizi da Lei richiesti, il consenso riguarda anche il trattamento di tali dati. Qualora invece la conoscenza di dati sensibili si rendesse necessaria a seguito di richiesta da parte sua di specifici servizi, sarà ns. cura richiedere il rilascio del consenso di volta in volta.

RICHIESTA DEL CONSENSO

A conclusione di quanto sopra esposto la ns. Scuola di formazione Le chiede di esprimere il Suo consenso al trattamento dei dati strettamente necessari per i servizi prestati nella formazione, **precisando che il consenso non è obbligatorio, ma è finalizzato alla costituzione ed al mantenimento in essere dei rapporti in essere con la nostra Scuola di formazione e che, in mancanza del Suo consenso, la medesima potrebbe non essere in grado di dar corso ai servizi richiesti.**

DIRITTI DELL'INTERESSATO: in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi del DPR 2016/679 inviando una mail all'indirizzo della Scuola di formazione

DICHIARAZIONE DEL CONSENSO

Io sottoscritto/a _____ (COGNOME E NOME) acquisite le informazioni di cui al GDPR 2016/679

A) Quanto al trattamento dei propri dati personali, dichiarando in particolare di avere avuto conoscenza che alcuni dati rientrano nel novero dei dati c.d. "sensibili". (Barrare l'opzione scelta)

- Do il consenso
- Nego il consenso

B) Quanto alla comunicazione dei suoi dati ai soggetti sopra indicati per le finalità indicate, nonché per l'utilizzo dei suoi dati per successive comunicazioni. (Barrare l'opzione scelta)

- Do il consenso
- Nego il consenso

Sono consapevole che in mancanza del mio consenso, la Scuola di formazione non potrà dar corso alle operazioni od ai servizi indicati nella presente informativa.

(luogo) _____, (data) ____/____/____

(Sottoscrizione leggibile)

X _____



COORDINATE BANCARIE:

causale: nome, cognome, nome del corso di preparazione (indicare il corso scelto)

Intestatario: Assistenza Sviluppo e Formazione

IBAN: BE12 9675 1180 4092